

Gli indicatori GRI-G3

Il Report di Sostenibilità 2006 del Gruppo Autogrill è stato realizzato conformemente alla linea guida del Global Reporting Initiative GRI-G3. Nella tabella sottostante sono stati inclusi gli indicatori della nuova linea guida, il riferimento alla pagina del Report dove è possibile trovare tale informazione, nonché il livello di copertura simboleggiato come segue:

- se è totale
- ◐ se è parziale
- se non ci sono informazioni disponibili
- N/A se l'indicatore non è applicabile

Alcuni indicatori sono stati simboleggiati in modo parziale, tuttavia all'interno del Report sono comunque rendicontate le informazioni ed i temi più significativi in tema di corporate social responsibility.

Indicatore GRI	Descrizione	Pagina	Livello di copertura
PROFILO			
1. Strategia e analisi			
1.1	Dichiarazione della visione e della strategia dell'organizzazione relativamente al proprio contributo per uno sviluppo sostenibile	3, 14, 24, 35	●
1.2	Descrizione dei principali impatti, dei rischi e opportunità	32, 36-38	●
2. Profilo dell'organizzazione			
2.1	Nome dell'organizzazione	Copertina	●
2.2	Principali marchi, prodotti e/o servizi	14-15; 63-66; 79	●
2.3	Struttura operativa dell'organizzazione, considerando anche le divisioni principali, aziende operative, sussidiarie e joint-venture	25, 26	●
2.4	Luogo in cui ha sede il quartier generale dell'organizzazione	25	●
2.5	Numero dei Paesi nei quali opera l'organizzazione, nome dei Paesi nei quali l'organizzazione svolge la propria attività operativa	14, 25	●
2.6	Assetto proprietario e forma legale	25	●
2.7	Mercati serviti (includendo l'analisi geografica, settori serviti, tipologia di consumatori/beneficiari)	14-15	●
2.8	Dimensione delle aziende appartenenti all'organizzazione includendo: numero di dipendenti, fatturato netto (per le organizzazioni private) o ricavi netti (per le organizzazioni pubbliche), capitalizzazione totale suddivisa in obbligazioni/debiti e azioni (per le organizzazioni private) e quantità di prodotti o servizi forniti	14-15	●
2.9	Cambiamenti significativi nelle dimensioni, nella struttura, nell'assetto proprietario avvenuti nel periodo di rendicontazione	13-15	●
2.10	Riconoscimenti/premi ricevuti nel periodo di rendicontazione	27	●
3. Parametri del report			
Profilo del report			
3.1	Periodo di rendicontazione delle informazioni fornite	13	●
3.2	Data di pubblicazione del Bilancio Sociale più recente	13	●
3.3	Periodicità di rendicontazione (annuale, biennale, ecc.)	13	●
3.4	Contatti e indirizzi utili per richiedere informazioni sul Bilancio Sociale e i suoi contenuti	123	●
Obiettivo e perimetro del report			
3.5	Processo per la definizione dei contenuti del report, includendo: significatività/rilevanza, priorità all'interno del report, individuazione degli stakeholder a cui è rivolto il report	35-38	●
3.6	Perimetro di consolidamento (ad esempio: Paesi, divisioni, controllate, impianti in leasing, joint venture, fornitori)	13	●
3.7	Dichiarazione di qualunque limitazione specifica dell'obiettivo o del perimetro del report	13	●

Indicatore GRI	Descrizione	Pagina	Livello di copertura
3.8	Informazioni relative a joint venture, controllate, impianti in leasing, attività in outsourcing e altre entità che possono significativamente influenzare la comparabilità tra periodi e/o organizzazioni	13, 14	●
3.9	Tecniche di misurazione dei dati e basi di calcolo, includendo assunzioni e tecniche evidenziando le stime applicate al calcolo degli indicatori e alla compilazione delle altre informazioni del report	32	●
3.10	Spiegazione degli effetti di qualunque modifica di informazioni inserite nei report precedenti e le motivazioni di tali modifiche (es: fusioni, acquisizioni, modifica del periodo di calcolo, natura del business, metodi di misurazione)	13, 14	●
3.11	Cambiamenti significativi di obiettivo, perimetro e metodi di misurazione applicati nel report, rispetto al precedente periodo di rendicontazione	13	●
GRI content index			
3.12	Tabella esplicitiva dei contenuti del report che riporta il numero di pagina o del sito internet di ogni sezione	108-112	●
Assurance			
3.13	Politiche e pratiche attuali in riferimento all'attestazione esterna del report. Spiegare lo scopo e le basi di ogni attestazione esterna qualora non vengano spiegati nell'attestazione medesima	116-118	●
4. Governance, Commitment, Engagement			
Governance			
4.1	Struttura di governo dell'organizzazione, inclusi i comitati che rispondono direttamente all'organo di controllo, responsabili di specifici compiti come la definizione della strategia, o il controllo organizzativo	39; Relazione sul Governo Societario 2007	●
4.2	Indicare se il Presidente del più alto organo di governo ricopre anche un ruolo esecutivo. (In tal caso, indicare le funzioni all'interno del management e le ragioni di questo assetto)	Relazione sul Governo Societario 2007: 9	●
4.3	Per le organizzazioni che hanno una struttura unitaria dell'organo di governo, indicare il numero di componenti che sono indipendenti e/o non esecutivi	Relazione sul Governo Societario 2007: 10	●
4.4	Meccanismi a disposizione degli azionisti e dei dipendenti per fornire raccomandazioni o direttive al più alto organo di governo	22, 41, 83; Relazione e Bilanci 2006: 77; Relazione sul Governo Societario 2007: 9	●
4.5	Legame tra compensi dei membri del più alto organo di governo, senior manager e executives, (inclusa la buona uscita), e la performance dell'organizzazione (inclusa la performance sociale e ambientale)	39, 69; Relazione e Bilanci 2006: 187; Relazione sul Governo Societario 2007: 17	●
4.6	Attività in essere per il più alto organo di governo per garantire che non si verifichino conflitti di interesse	Relazione sul Governo Societario 2007: 14	●
4.7	Processi per la determinazione delle qualifiche e delle competenze dei componenti del più alto organo di governo per indirizzare la strategia dell'organizzazione in funzione degli aspetti economici, sociali e ambientali	39; Relazione sul Governo Societario 2007: 9	●
4.8	Sviluppo interno della missione, dei valori, dei codici di condotta, dei principi rilevanti per le performance economiche, ambientali e sociali, sviluppati internamente e stato di avanzamento della loro implementazione	21	●
4.9	Procedure del più alto organo di governo per controllare le modalità di identificazione e gestione delle performance economiche, ambientali e sociali dell'organizzazione, includendo i rischi e le opportunità rilevanti e la conformità agli standard internazionali, ai codici di condotta e ai principi dichiarati	21, 39, 54; Relazione sul Governo Societario 2007: 18	●
4.10	Processo per la valutazione delle performance dei componenti del più alto organo di governo in funzione delle performance economiche, ambientali, sociali	39	●
Impegno in iniziative esterne			
4.11	Modalità di applicazione del principio o approccio prudenziale	32, 64	●
4.12	Adozione di codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/ associazioni esterne relativi a performance economiche, sociali e ambientali	91	●
4.13	Partecipazione ad associazioni di categoria nazionali e/o internazionali	70, 76	●
Stakeholder Engagement			
4.14	Elenco degli stakeholder coinvolti dall'organizzazione	34	●

Gli indicatori GRI-G3

Indicatore GRI	Descrizione	Pagina	Livello di copertura	
4.15	Principi per identificare e selezionare i principali stakeholder con i quali intraprendere l'attività di coinvolgimento	36-38	●	
4.16	Attività di coinvolgimento degli stakeholder	21, 28, 52, 70, 105	●	
4.17	Argomenti chiave e criticità emerse dal coinvolgimento degli stakeholder e relative azioni	30, 105	●	
INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICA				
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	13, 23; Relazione e Bilanci 2006	●	
Performance Economica				
Core	EC1	Valore economico direttamente generato e distribuito	42	●
Core	EC2	Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità per le attività dell'organizzazione dovuti ai cambiamenti climatici		○
Core	EC3	Copertura degli obblighi assunti in sede di definizione del piano pensionistico	56; Relazione e Bilanci 2006: 129	●
Core	EC4	Finanziamenti significativi ricevuti dalla Pubblica Amministrazione	54	●
Presenza di mercato				
Core	EC6	Politiche, pratiche e proporzione di spesa concentrata su fornitori locali in relazione al luogo in cui si svolge prevalentemente l'attività economica	71	●
Core	EC7	Procedure di assunzione di persone residenti dove si svolge prevalentemente l'attività e percentuale dei senior management assunti nella comunità locale	49	●
Impatti economici indiretti				
Core	EC8	Sviluppo e impatto di investimenti in infrastrutture e servizi forniti principalmente per "pubblica utilità", attraverso impegni commerciali, donazioni di prodotti/servizi, attività pro bono	90	●
INDICATORI DI PERFORMANCE AMBIENTALE				
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	34, 96	●	
Materie prime				
Core	EN1	Materie prime utilizzate per peso o volume	103	●
Core	EN2	Percentuale dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato		○
Energia				
Core	EN3	Consumo diretto di energia suddiviso per fonte energetica primaria	100	●
Core	EN4	Consumo indiretto di energia suddiviso per fonte energetica primaria	99	●
Additional	EN5	Risparmio energetico dovuto alla conservazione e ai miglioramenti in termini di efficienza (Kwh risparmiati, ecc...)	100	●
Acqua				
Core	EN8	Prelievo totale di acqua per fonte	101	●
Biodiversità				
Core	EN11	Localizzazione e dimensione dei terreni posseduti, affittati, o gestiti in aree protette o in aree ad elevata biodiversità esterne alle aree protette		○
Core	EN12	Descrizione dei maggiori impatti sulla biodiversità di attività, prodotti e servizi		○
Emissioni, scarichi e rifiuti				
Core	EN16	Emissioni totali dirette e indirette di gas ad effetto serra per peso		○
Core	EN17	Altre emissioni indirette di gas ad effetto serra significative per peso		○
Core	EN19	Emissioni di sostanze nocive per l'ozono, per peso		○
Core	EN20	NOx, SOx e altre emissioni significative nell'aria, per tipologia e peso		○
Core	EN21	Acqua totale scaricata per qualità e destinazione		○
Core	EN22	Peso totale dei rifiuti per tipologia e per metodi di smaltimento	102	●
Core	EN23	Numero totale e volume di sversamenti significativi		○
Prodotti e servizi				
Core	EN26	Iniziative per mitigare gli impatti ambientali dei prodotti e servizi e grado di mitigazione dell'impatto	97, 104	●
Core	EN27	Percentuale dei prodotti venduti e relativo materiale di imballaggio riciclato o riutilizzato per categoria		○

Indicatore GRI	Descrizione	Pagina	Livello di copertura	
Conformità				
Core	EN28	Valore monetario delle multe e numero delle sanzioni non monetarie per mancata rispondenza ai regolamenti e alle leggi in materia ambientale		○
Trasporti				
Additional	EN29	Impatti ambientali significativi del trasporto di prodotti e beni/materiali utilizzati per l'attività dell'organizzazione e per gli spostamenti del personale	105	●
Generale				
Additional	EN30	Spese e investimenti per la protezione dell'ambiente suddivise per tipologia	103	●
INDICATORI DI PERFORMANCE SOCIALE				
Occupazione				
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	34, 48	●	
Core	LA1	Numero totale dei dipendenti, suddiviso per tipologie, tipo di contratto e distribuzione territoriale	49-51	●
Core	LA2	Numero totale e tasso di turnover del personale, suddiviso per età, sesso e area geografica		○
Additional	LA3	Benefit previsti per i lavoratori a tempo pieno e non previsti per i lavoratori part-time e a termine suddivisi per principali attività	56	●
Relazioni industriali				
Core	LA4	Percentuale dei dipendenti coperti da accordi collettivi di contrattazione	56	●
Core	LA5	Periodo minimo di preavviso per significative modifiche operative	57	●
Salute e sicurezza				
Additional	LA6	Percentuale dei lavoratori rappresentati nel comitato per la salute e la sicurezza che è istituito al fine di controllare e fornire consigli sui programmi finalizzati alla tutela della salute e della sicurezza del lavoratore	54	●
Core	LA7	Infortuni sul lavoro, malattia, giornate di lavoro perse e assenteismo divisi per area geografica	55	●
Core	LA8	Programmi di educazione, formazione, prevenzione e controllo dei rischi attivati a supporto dei lavoratori	55	●
Formazione e istruzione				
Core	LA10	Ore medie di formazione annue per dipendente, suddivise per categoria	54	●
Additional	LA11	Programmi per la gestione delle competenze e della fase finale delle carriere	53	●
Additional	LA12	Percentuale dei dipendenti che ricevono regolarmente valutazioni per lo sviluppo della propria carriera	53	●
Diversità e pari opportunità				
Core	LA13	Composizione degli organi di governo dell'impresa e ripartizione dei dipendenti per categoria in base a sesso, età, appartenenza a categorie protette	51; Relazione e Bilanci 2006: 187	●
Core	LA14	Rapporto tra stipendi degli uomini e quelli delle donne		○
Diritti umani				
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	76; Codice Etico	●	
Pratiche di investimento e di approvvigionamento				
Core	HR1	Percentuale e numero totale di accordi significativi di investimento che includono clausole sui diritti umani	73, 76	●
Core	HR2	Fornitori valutati in relazione al rispetto dei diritti umani e relative azioni intraprese		○
Non discriminazione				
Core	HR4	Numero totale di episodi legati a pratiche discriminatorie e azioni intraprese	22	●
Libertà di associazione				
Core	HR5	Identificazione delle attività in cui la libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere esposta a rischi significativi e azioni intraprese in difesa di tali diritti	Oltre il 98% della forza lavoro è coperto da accordi sindacali nazionali e/o locali	●
Lavoro minorile				
Core	HR6	Ricorso al lavoro minorile	51	●

Gli indicatori GRI-G3

Indicatore GRI	Descrizione	Pagina	Livello di copertura
Lavoro forzato			
Core	HR7 Ricorso al lavoro forzato	51	●
Società			
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	34; Codice Etico	●
Collettività			
Core	SO1 Gestione degli impatti nella comunità	86-90	◐
Corruzione			
Core	SO2 Analisi e monitoraggi sulla corruzione	21, 41	◐
Core	SO3 Personale formato sulla prevenzione della corruzione	21	●
Core	SO4 Azioni intraprese in risposta ad episodi di corruzione	Non risultano essersi verificati casi di corruzione	N/A
Contributi politici			
Core	SO5 Posizioni sulla politica pubblica e partecipazione allo sviluppo di politiche pubbliche		○
Conformità			
Core	SO8 Sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti		○
Responsabilità di prodotto			
Core	Politiche e sistemi di gestione e verifica	34, 37, 63	●
Salute e sicurezza dei consumatori			
Core	PR1 Fasi del ciclo di vita del prodotto/servizio per i quali gli impatti sulla salute e sicurezza sono valutati per promuovere il miglioramento e percentuale delle principali categorie di prodotti/servizi soggetti a tali procedure	64, 65, 68	●
Prodotti e servizi - etichettatura			
Core	PR3 Informazioni relative ai prodotti e servizi richiesti dalle procedure e percentuale di prodotti e servizi significativi soggetti a tali requisiti informativi	37, 68	◐
Additional	PR5 Customer satisfaction	69	●
Pubblicità			
Core	PR6 Leggi, standard e codici volontari in tema di marketing e pubblicità		○
Conformità			
Core	PR9 Sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti riguardanti la fornitura e utilizzo di prodotti o servizi		○